



Comune di Tresigallo

Provincia di Ferrara

www.comune.tresigallo.fe.it

Piazza Italia, 32 – 44039 – C.F. 00207100389

Centralino 0533/607711 – Fax 0533/607710

posta certificata: comune.tresigallo@cert.comune.tresigallo.fe.it

Tresigallo, 15 dicembre 2014

RELAZIONE SULL' ATTIVITÀ DI CONTRASTO ALLA CORRUZIONE II SEMESTRE 2014

Premessa.

Il Piano Anti Corruzione (PAC) del Comune di Tresigallo individua le possibili manifestazioni di fenomeni corruttivi nell'ambito dell'attività dell'ente nonché, tramite l'analisi dei rischi di concretizzazione del fenomeno e del loro impatto, le possibili misure di prevenzione e di contrasto. Il responsabile anti corruzione (RAC) è individuato dalla legge, in assenza di diversa determinazione del Sindaco, nel segretario comunale.

Si ricorda che lo scrivente segretario comunale ha preso servizio presso questa sede il 26/10/2014.

Grado di raggiungimento degli obiettivi principali:

Di seguito si evidenzia il grado di eccellenza raggiunto, ad avviso dello scrivente RAC, nei principali obiettivi del Piano (ottimo, buono, sufficiente, scarso):

- creare di una rete di valori etici condivisi; BUONO
- rimuovere situazioni di conflitto di interesse; BUONO
- favorire la condivisione tra gli uffici di buone pratiche amministrative; BUONO
- evitare la commissione di "illeciti inconsapevoli"; BUONO
- garantire l'accesso e il controllo civico alla collettività tramite la trasparenza amministrativa; BUONO

Operazioni da intraprendere:

Deve essere completata la mappatura dei procedimenti e valutazione dei rischi.

Gestione del rischio – attività di contrasto a carattere generale:

Si dà atto che il controllo interno, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento Comunale per i relativi controlli, è stato effettuato con verbale n. 5 del 05/11/2014 e che lo stesso ha dato esito positivo.

L'accessibilità del sito comune.tresigallo.fe.it – sezione "amministrazione trasparente" soddisfa tutti i requisiti richiesti dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica; la sezione viene regolarmente implementata.

Verrà tenuto, entro il 30/01/2015, un corso di formazione per i dipendenti, da parte di un Magistrato contabile, ovvero un Magistrato amministrativo, ovvero un esperto di Polizia Giudiziaria.

La rotazione del personale al momento non è stata ancora programmata in quanto, stante le ridotte dimensioni dell'ente e la carenza di personale non ci sono figure fungibili; è inoltre allo studio un'ipotesi di riorganizzazione complessiva dell'ente a causa del collocamento a riposo con decorrenza 1° gennaio 2015 di un funzionario titolare di posizione organizzativa.

Gestione del rischio – attività di contrasto a carattere organizzativo:

Tutti i responsabili di area devono attestare, entro il 31/12/2014, il rispetto dei tempi procedurali per i settori di loro competenza.

Gestione del rischio – attività di contrasto a carattere comportamentale:

Va data adeguata pubblicità al codice di comportamento dei dipendenti approvato con deliberazione G.C. n. 115/2013 e pubblicato sul sito dell'amministrazione nella sezione "amministrazione trasparente - Disposizioni generali - atti generali"

Si allega scheda standard (modello autorità anticorruzione)

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE ANTICORRUZIONE
F.to Gianluigi Rossetti